

1° REUNION MESA EMPRESARIA CÖRDOBA NORTE

31-07-2019

Participantes : Nestor Scarafía, Jorge Cima, Diego Chiaraviglio, Liliana Martinez, Tomás Martinez, José Muñoz, Leandro Ventura, Pablo Solfanelli, Miguel Bonsignore, Ramiro Digón, Tomás Albiñana, Guillermina Buteler y Jorge Barros.

Temario:

1) Ronda de presentaciones de los grupos, descripción del grupo desde las empresas y expectativas.

2) Presentación de Area Empresa de CREA

3) Definición de la Misión (Proposito) de la Mesa.

Trabajo Individual

Plenario

4) Acuerdos de funcionamiento. Próxima Reunión.

5) JAT

Acuerdos:

3) Resumen las expectativas sobre el “ Proposito” de la Mesa Empresaria:

Tener un Objetivo claro.

Ser ámbito para intercambio de información y herramientas empresariales.

Que sea representante de las demandas y necesidades de los grupos(las que se expresan en sus planes de trabajo).

Que sea nexo entre la mesa Empresaria de Crea central y los grupos de la zona.

Para conocer y difundir herramientas existentes y generar otras.

Tener una mirada más estratégica.

Capacitar a los grupos y concientizar en temas empresariales.

Para mejorar la comunicación dentro y fuera del movimiento.

Para llevarse Ideas concretas que generen valor en las empresas.

Que sea atractiva.

4) Acuerdos de funcionamiento:

A) Sobre Armar plan de trabajo: corto, mediano y largo plazo, para esta reunión no se logra un consenso con respecto a esto.

B) Con respecto a la periodicidad de las reuniones: Se acuerda que las reuniones van a ser mensuales.

C) Fecha y horario de reuniones: Se fija en el primer jueves de cada mes desde las 9.00 hrs hasta 13 00 hrs. La próxima reunión será el día 05-09-2019.

D) Lugar: se define que va a funcionar en la Bolsa de Cereales de Cordoba.

E) La modalidad es Presencial para los representantes de la mesa , excepcionalmente se puede participar vía remota.

F) Participantes: para los representantes asignados por cada grupo. Pueden asistir miembros crea e invitados por tema puntuales pero (sin voz ni voto).

G) Soporte: Jorge Barros redactará y enviará el memo después de cada reunión.

H) Respecto a los contenidos:

Tiene que tener un temario armado y acordado.

Se hará Ronda de consulta o aportes empresariales: pertinentes a la mesa siempre que estén planteados con anticipación a la fecha de la reunión (vía wassap).

En cada reunión se presentará (como tema de capacitación) alguna de las herramientas disponibles según criterio de Guillermina y Jorge hasta que se conozcan todas.

I) Listado de temas planteados para la próxima reunión (05-09-2019) :

Análisis de compra de insumos

Planificación impositiva-*

Nuevas normas de gestión – introducción*

** son los acordados.*

5) Respecto al pedido de temas para la JAT de octubre: Esta mesa al ser muy nueva no está en condiciones de plantear temas para la JAT, si se ofrece a aportar a partir de pedidos o necesidades concretas que la involucren.